

УТВЕРЖДЕНО:  
Руководитель ГОБУ «МФЦ МО»

  
О.Б. Ярыченко

«15» января 2014 года

**ОТЧЁТ**  
**об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГОБУ**  
**«МФЦ МО» на 2013 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Результаты исполнения
1	Организация приема заявителей в зонах обслуживания и ожидания по направлениям оказания услуг.	Организовано оснащение секторов ожидания и информирования заявителей мебелью, информационными стендами и настольными перекидными системами в соответствии с требованиями стандарта комфортности.
2	Использование внедрённой в 2011 году системы электронной очереди DAMASK с выдачей талонов и применением системы звукового оповещения.	Использования системы электронной очереди позволяет формировать отчеты о посещаемости ГОБУ 2МФЦ МО», среднем времени ожидания (Обслуживании), загруженности специалистов по работе с заявителями.
3	Организация информационного обмена между учреждением и контрагентами; установление контроля за информационными процессами и правилами обмена информацией.	За 2013 год заключено 20 соглашений об информационном взаимодействии, организован круглосуточный автоматизированный мониторинг обмена информацией между учреждением и контрагентами по защищенным каналам связи.
4	Мониторинг общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в учреждении (посредством использования специальных почтовых ящиков для обращений граждан, книги жалоб и предложений, сайта учреждения).	Организован на постоянной основе мониторинг обращений граждан, поступающих посредством специальных почтовых ящиков (установленных в отделениях ГОБУ «МФЦ МО»), оформленных книг жалоб и предложений, а также электронную почту учреждения.
5	Информирование населения об антикоррупционной деятельности учреждения, последующих планах, а также отчетах о проведенных мероприятиях через сайт ГОБУ «МФЦ МО».	На официальном сайте ГОБУ «МФЦ» в сети интернет - <a href="http://www.mfc51.ru">www.mfc51.ru</a> , опубликован план мероприятий по противодействию коррупции в ГОБУ «МФЦ МО» на 2014-2015 год.
6	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности учреждения через Интернет-ресурсы.	Организована бесперебойная работа официального сайта ГОБУ «МФЦ МО» сети интернет - <a href="http://www.mfc51.ru">www.mfc51.ru</a> , в отделениях учреждения установлены информационные киоски с бесплатным доступом к portalу государственных услуг.
7	Организация межведомственного электронного взаимодействия в целях	Исполнено 12901 запрос по предоставлению сведений из информационных ресурсов



	повышения эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме.	Учреждения для предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям.
8	Анализ административных регламентов государственных и муниципальных услуг в части передачи полномочий по консультированию, информированию граждан, приему и выдаче документов ГОБУ «МФЦ МО».	Организован систематический ежеквартальный анализ изменений, вносимых в административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг в части передачи полномочий по консультированию, информированию граждан, приему и выдаче документов ГОБУ «МФЦ МО».
9	Заключение соглашений о взаимодействии с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги в части передачи полномочий по консультированию, информированию граждан, приему и выдаче документов ГОБУ «МФЦ МО».	В 2013 году ГОБУ «МФЦ МО» заключено 8 соглашений о взаимодействии с органами, предоставляющими государственные услуги в части передачи полномочий по консультированию, информированию граждан, приему и выдаче документов ГОБУ «МФЦ МО».
10	Предоставление государственных и муниципальных услуг в части консультирования, информирования граждан, приема и выдачи документов ГОБУ «МФЦ МО», в целях достижения наименьшего взаимодействия заявителя – получателя услуг и чиновника.	По итогам 2013 года в ГОБУ «МФЦ МО» 237919 заявителей получили информацию и консультации в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг
11	Осуществление на постоянной основе мер по выявлению, предупреждению и пресечению противоправных, в том числе коррупционных проявлений в отношении сотрудников (со стороны сотрудников) учреждения, регулярные беседы с сотрудниками учреждения по пресечению коррупционных подходов, поддержанию деловых взаимоотношений с представителями правоохранительных органов.	Фактов коррупционных проявлений в отношении сотрудников (со стороны сотрудников) не выявлены Еженедельно начальниками отделений ГОБУ «МФЦ МО» проводится рабочие совещания с сотрудниками на предмет исполнения требований соглашений о предоставлении государственных и муниципальных услуг в учреждении.
12	Использование системы видеонаблюдения, в отделениях ГОБУ «МФЦ МО» по адресам: ул. Щербакова 26, ул. Хлобыстова 26, пр.Ленина, 45,	Организована круглосуточная видеозапись с камер видеонаблюдения, установленных в отделения учреждения по адресам: ул. Щербакова 26, ул. Хлобыстова 26, пр.Ленина, 45
13	Анализ видеозаписей работы специалистов.	Организован систематический анализ видеозаписей камер, установленных в отделения ГОБУ «МФЦ МО».
14	Систематический контроль за целевым использованием бюджетных средств при реализации целей деятельности ГОБУ «МФЦ МО»	Фактов нецелевого использования бюджетных средств при реализации целей деятельности ГОБУ «МФЦ МО» не выявлено.
15	Обобщение и анализ письменных и устных обращений населения на предмет наличия в них информации о коррупционной	В результате обобщения и анализа письменных и устных обращений граждан, факты коррупционной деятельности



	деятельности сотрудников МФЦ, с целью выявления наиболее коррупциогенных сфер и оценки эффективности антикоррупционных мер	сотрудников не выявлены.
16	Отбор и прием персонала по принципу соответствия квалификационным характеристикам занимаемой должности.	По итогам 2013 года, ГОБУ «МФЦ МО» принято на работу 34 работника, соответствующих квалификационным характеристикам занимаемой должности.
17	Проведение всесторонней проверки кандидатов на работу, по результатам которой принимаются решения о зачислении в штат учреждения, а также обязательное собеседование с увольняемыми (увольняющимися).	Организована всесторонняя проверка 34 кандидатов на работу, проведено 14 собеседований с увольняемыми о недопустимости распространения конфиденциальной информации, ставшей им известной при исполнении трудовых функций с предупреждением о мерах ответственности.
18	Осуществление контроля за исполнением соглашений о взаимодействии, административных регламентов и порядков предоставления государственных (муниципальных) услуг.	В 2013 года проведена 1 проверка отделений МФЦ по ведению учета и формированию отчетности в целях совершенствования ведения учета и формирования отчетности предоставления государственных и муниципальных услуг. Проведено 27 проверок готовности специалистов по приему заявителей отделений МФЦ к предоставлению государственных и муниципальных услуг в рамках заключенных соглашений о взаимодействии.
19	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, корыстным проявлениям в ущерб интересам службы.	На постоянной основе (ежемесячно) организована работа с сотрудниками ГОБУ «МФЦ МО» на предмет недопустимости коррупционных проявлений.
20	Мониторинг рынка при заключении договоров на оказание услуг, поставку техники и оборудования, необходимых для деятельности учреждения для целесообразного, эффективного использования выделенных бюджетных средств	Для заключения договоров на оказание услуг, поставку техники и оборудования для нужд учреждения организован мониторинг цен на товары, работы, услуги в сети интернет; запрашиваются соответствующие коммерческие предложения.
21	Размещение госзаказов для нужд ГОБУ «МФЦ МО» в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	в 2013 году учреждением заключено 184 гражданско-правовых договоров, из них: 12 по результатам проведения запроса котировок 10 по результатам аукционов в электронной форме.
23	Мониторинг с анализом качества соблюдения процедур (сроков) предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе в электронном виде, предусмотренных административными регламентами.	Регулярный мониторинг качества соблюдения процедур (сроков) предоставления государственных (муниципальных) услуг осуществляется посредством анализа данных электронной очереди и информационной системы учреждения.

24	Организация и контроль за исполнением заключаемых государственных контрактов ГОБУ «МФЦ МО»	Организован и осуществляется контроль за исполнением заключаемых государственных контрактов ГОБУ «МФЦ МО»
25	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении проектов локальных правовых актов, действующих локальных правовых актов и иных документов в целях выявления с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики коррупционных факторов и устранения таких факторов.	Организовано проведение юридической экспертизы специалистами юридического отдела проектов локальных правовых актов, а также систематические проверки действующих локальных правовых актов и иных документов, действующих в Учреждении. Также организован мониторинг правоприменительной практики на предмет выявления коррупционных факторов и их устранения.
25	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГОБУ «МФЦ МО» на 2014 год.	Разработан и утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в ГОБУ «МФЦ МО» на 2014 -2015 годы, в соответствии с приказом ГОБУ «МФЦ МО» от 20.12.2013 № 245-п.